

PROCÈS-VERBAL

Réunion du Comité Directeur Centres d'Excellence Africains (ACE)

19 mai 2014
Abuja, Nigeria

PRESENTS:

Prof. Julius Okojie, Président/Secrétaire exécutif de la Commission nationale des universités (NUC), Nigeria

Prof. Jean Claude T. Codjia, Enseignant/Chercheur à l'université d'Abomey-Calavi, Bénin

Dr. Salifou Ouiminga, Directeur de la recherche et la coopération universitaire, Bourkina Faso

Prof. Marcel Fouda, Immeuble ministériel, Cameroun

Prof. Mahama Duwiejua, Secrétaire exécutif du conseil national de l'éducation tertiaire, Ghana

Dr. Chernou Omar Barry, Secrétaire permanent du ministère de l'Éducation, de la recherche, la science et la technologie, la Gambie

Prof. Messanvi Gbeassor, Directeur national de la recherche scientifique et technique, Togo

Dr. Didier Acouetey, Président exécutif d'AfricSearch, France

ABSENTS:

Prof. Aminata Sall Diallo, Conseiller technique, Sénégal

Dr. Roland Kouakou, Agent principal chargé de la science et la technologie, Commission de la CEDEAO, Abuja, Nigeria

Dr. Irène Annor-Frempong, Directrice, renforcement des capacités, FARA, Ghana

Dr. Tewfik Nawar, Professeur émérite, Faculté de médecine, Université de Sherbrooke, Canada

PARTICIPANTS

Mr. Andreas Blom, Economiste en éducation/Chef d'équipe, CEA, développement des ressources humaines, la Banque mondiale, Washington DC.

Ms. Himdat Bayusuf, Spécialiste en éducation, la Banque mondiale, Washington DC.

Mrs. Eunice Ackwerh, Spécialiste senior en éducation, la Banque mondiale, bureau du Ghana

Prof. Etienne Ehile, Secrétaire-General, AUA

Prof. Jonathan Mba, Directeur de la recherche et la planification académique (DRAP)/Coordinateur du projet CEA

Mr. Maxwell Amo-Hoyte, Directeur des finances

Dr. Joshua Atah, Directeur du Conseil national des universités (NUC) l'ICT/Coordinateur national du projet CEA

1. La deuxième réunion du Comité directeur (CD) du projet de Centres d'excellence africains s'est déroulée à la Commission nationale des universités (NUC) à Abuja, au Nigeria. L'objectif principal de la réunion était d'évaluer l'impact et l'évolution du projet. Les objectifs spécifiques étaient de : (i) confirmer la composition et les membres du Comité directeur ; (ii) faire le point sur les progrès réalisés dans le cadre de la mise en place des Centres d'excellence africains (ACE) ; (iii) présenter les activités menées par l'AUA dans le cadre du projet ; (iv) présenter le résumé des activités menées par la Banque mondiale dans le cadre du projet; et (v) mener des discussions sur les priorités de l'atelier de lancement et définir les prochaines étapes. L'ordre du jour et la liste des participants figurent à l'annexe 1 du présent rapport.

2. Après l'allocution d'ouverture prononcée par le Secrétaire exécutif de NUC/membre du Comité directeur, une conférence de presse a été organisée au cours de laquelle le Secrétaire général de l'AUA, le représentant de la Banque mondiale et le Secrétaire exécutif de NUC se sont adressés à la presse

et ont répondu aux questions des journalistes. Après le départ des journalistes de la salle de conférence, les participants se sont ensuite présentés et des annonces d'ordre administratif ont été faites.

Point 1 de l'ordre du jour: confirmation de la composition des membres du Comité directeur

3. Concernant le choix du président, les membres ont décidé que le pays hôte préside les travaux. Ce principe s'appliquera de manière rotative. Par conséquent, le Secrétaire exécutif de NUC a été désigné pour présider la réunion. Il a également été suggéré que la prochaine réunion soit accueillie par un pays francophone.

4. Un nouveau membre du Comité directeur issu du secteur privé a été présenté à la réunion et a fait une brève présentation sur les orientations stratégiques que les entreprises peuvent fournir au Comité directeur et aux Centres d'excellence africains.

5. Les participants ont discuté de la place qu'occupe la Gambie dans le comité directeur d'autant plus que la Gambie n'abrite aucun Centre d'excellence. Il a été convenu que la Gambie soit un partenaire du projet et un membre à part entière du Comité directeur d'autant plus qu'elle achètera des services éducatifs chez les CEA.

Point 2 de l'ordre du jour: l'état d'avancement du projet

6. L'AUA a présenté les procédures de sélection, les conclusions de la deuxième série d'évaluation menée par les experts et les recommandations faites par les experts à propos de l'amélioration des plans de mise en œuvre du projet afin que le processus de mise en œuvre progresse rapidement. La

présentation et toute la documentation se trouvent à l'annexe 2 de même que les rapports d'évaluation des évaluateurs internationaux.

7. L'un des experts internationaux qui a travaillé sur les STIM a fait des observations et des recommandations dans le cadre de l'évaluation des plans de mise en œuvre du projet CEA en se basant sur les CEA visités. Globalement, l'expert a conclu que les membres de l'équipe du projet sont très dévoués, motivés et prêts à entamer le travail. Toutefois, l'expert a énuméré quatre défis à relever :

- Les voies et moyens devant permettre la réalisation des objectifs de la CEA ne sont pas clairs pour bon nombre des CEA. Il est donc impératif de fournir des orientations aux CEA pour leur permettre d'élaborer des plans de mise en œuvre plus ciblés.
- Les lacunes en matière de connaissances et le manque d'orientation sur les étapes spécifiques de mise en œuvre du projet y compris le transfert de fonds et le financement axé sur les résultats. Par conséquent, les CEA ont besoin davantage de conseils et d'informations spécifiques pour finaliser les plans de mise en œuvre.
- Les problèmes liés au leadership des CEA et au soutien des institutions hôtes, les responsabilités des dirigeants des CEA vis-à-vis des autres responsabilités institutionnelles.
- Les difficultés à identifier ce qui ferait la différence entre les CEA et les institutions existantes d'où la nécessité d'identifier les changements souhaités dans la performance des institutions et se focaliser sur les infrastructures.

En outre, la Banque mondiale a complété les points ci-dessus avec un résumé des observations émanant des évaluations de plans de mise en œuvre (cf. annexe 3).

Point 3 de l'ordre du jour : les activités menées par l'AUA dans le cadre du projet CEA

8. L'AUA a présenté un rapport sur les activités menées dans le cadre du projet CEA.

- En ce qui concerne la sélection et le recrutement de consultants pour les activités de S&E, l'AUA a lancé un appel de propositions. Trois demandes

ont été reçues mais aucun des candidats n'était bilingue. L'annonce a été publiée de nouveau dans la presse internationale.

- L'élaboration du manuel des opérations du projet CEA est toujours en cours et le manuel sera finalisé sous peu.
- Un agent de projet a été recruté et assumera ses fonctions le 1^{er} juillet 2014.
- Les ateliers de formation seront organisés afin d'améliorer les capacités des CEA.
- Le soutien et la supervision des CEA, des discussions sur les défis et partage d'expériences.
- Le processus de recrutement d'un agent d'approvisionnement est entamé et sera achevé dans les deux prochaines semaines pour permettre aux CEA de développer leur manuel d'approvisionnement.

Les informations complètes sont disponibles à l'annexe 4.

9. Rapport financier. Le directeur des finances de l'AUA a présenté le bilan financier et le budget pour les six prochains mois (Cf. annexe 5). La plupart des postes budgétaires ont été acceptés mais la Banque mondiale a indiqué que le budget devrait faire l'objet d'une plus grande consultation.

Point 4 de l'ordre du jour: l'état d'avancement des activités menées par la Banque mondiale dans le cadre du projet

10. La Banque mondiale a résumé les activités menées depuis la dernière réunion du Comité directeur. Le résumé des activités est présenté à l'annexe 6.

11. Les membres du comité directeur ont eu à souligner que les coûts des réunions d'évaluation nationale des CEA ne sont pas pris en compte par le projet. Bien que les coûts soient relativement faibles, le travail du comité national d'évaluation et des points focaux est crucial à la réussite du projet. La Banque mondiale a expliqué que les coûts de transaction indiqués dans les rapports fiduciaires dépassent les fonds transférés aux points focaux. Il a été convenu que tous les frais d'organisation des réunions du comité national soient pris en charge par l'AUA, sauf dans le cas du Nigeria et de la Gambie où le NUC du Nigeria et le PCU du Ministère de l'enseignement primaire et

secondaire sont les agences d'exécution. Dans le cas de NUC du Nigeria, le financement provient d'une partie des subventions nationales de la Banque mondiale. La Banque mondiale et l'AUA proposeront des options pour le financement des activités du Comité national d'évaluation après consultation avec les membres de l'équipe fiduciaires. Toutefois, ce financement ne couvre pas les indemnités ou les rémunérations de participation aux réunions. Pour couvrir ces coûts, il a été suggéré qu'une contrepartie gouvernementale soit demandée pour les points focaux.

Point 5 de l'ordre du jour : Discussion sur les prochaines étapes

12. La Banque mondiale a proposé les prochaines étapes clés (annexe 7). Les discussions ont d'abord porté sur l'amélioration des plans de mise en œuvre et l'élaboration de manuels fiduciaires. La date limite proposée, le 31 mai, pour la présentation du plan de mise en œuvre révisé et des manuels fiduciaires a été acceptée. Deuxièmement, la discussion a porté sur les mesures qui doivent être prises par les différents gouvernements impliqués dans le projet CEA afin d'assurer l'efficacité du projet. Il s'agit de :

- a. La création du Comité national d'évaluation ;
- b. L'approbation du Manuel des opérations régionales ;
- c. L'examen et l'adoption du projet de la Convention de performance et de financement ;
- d. Des Avis juridiques sur l'accord de financement entre la Banque mondiale et le Ministère des finances.

Ces mesures seront coordonnées entre les points focaux, le spécialiste national en éducation de la Banque mondiale et le Ministère des finances. Une fois que l'efficacité du projet est prouvée, le premier transfert de fonds peut avoir lieu.

Troisièmement, le projet de calendrier pour la mise en œuvre du projet était aussi au menu des discussions.

Les prochaines étapes proposées ont été approuvées par le Comité directeur sous réserve de l'intégration des commentaires formulés par les CEA, les membres du comité directeur et les points focaux.

13. Prochaine réunion du Comité directeur. Les membres ont mené des discussions sur la fréquence des réunions et ont convenu de la tenue de trois réunions au courant de cette année en raison de la nécessité de la supervision et de l'orientation rapide et fréquente du projet CEA qui est toujours en phase embryonnaire. Par conséquent, les deux prochaines réunions sont prévues en août et en novembre 2014.

14. Il y avait eu un consensus général sur l'organisation de la prochaine réunion du comité directeur CEA dans un pays francophone. Compte tenu de la nature de l'organisation d'une telle réunion, les membres des pays francophones ont convenu de consulter leurs gouvernements respectifs avant de confirmer leur disponibilité à accueillir la prochaine réunion. Les pays membres francophones du comité fourniront une réponse au comité sur ce sujet dans les deux prochaines semaines.

15. Les membres ont convenu de tenir les 3^{ème} et 4^{ème} réunions du comité directeur CEA en août et novembre 2014.

Conclusion

16. Il a été convenu que le Comité directeur soit régulièrement informé des activités du projet et qu'un long préavis soit donné aux membres pour les événements du CEA. Dans cette optique, les décisions suivantes ont été prises :

- Le partage rapide des informations
- L'implication des CEA dans la dissémination des informations
- Une meilleure planification des activités, la fixation d'échéances, et le respect des délais
- La prochaine réunion du Comité directeur est prévue pour le 18 août 2014.

17. La réunion a été clôturée par le président du Comité directeur à 18h00.

Annexes:

1. L'ordre du jour et la liste des participants
2. Présentation et rapport sur l'état d'avancement du projet
3. Résumé des commentaires formulés par les experts à l'issue de l'évaluation des plans de mise en œuvre
4. Les activités entreprises par l'AUA dans le cadre du projet
5. Le rapport financier et le budget proposé par l'AUA
6. Le résumé des activités menées par la Banque mondiale dans le cadre du projet depuis la dernière réunion du Comité directeur
7. Les prochaines étapes clés du projet